



УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор ООО «Омникomm Технологии»

А.В. Рудницкий

«20» Сентября 2021 г.

г. Москва

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ПРЕДЛОЖЕНИЕ) НА ПОСТАВКУ ПРОДУКЦИИ

- I. В соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий документ (далее – «оферта»), адресованный резидентам Российской Федерации: **юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям**, является официальным, публичным и безотзывным предложением Общества с ограниченной ответственностью «Омникomm Технологии», именуемого в дальнейшем «Фирма», в лице генерального директора Рудницкого Андрея Викторовича, действующего на основании Устава, заключить договор поставки (далее – «Договор») на указанных ниже условиях.
- II. Договор заключается в особом порядке: путем принятия условий (акцепта) настоящей оферты, содержащей все существенные условия Договора, без подписания сторонами. Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации и является равносильным договору, подписанному сторонами.
- III. Договор является договором присоединения. Фактом, подтверждающим полное и безоговорочное принятие изложенных ниже условий, и акцептом настоящей оферты является подтверждение выставленного Фирмой счета на оплату.
- IV. Если Вы не согласны с каким-либо пунктом настоящей оферты, Вы вправе отказаться от ее принятия (акцепта) и заключить с Фирмой договор поставки в письменной форме путем составления документа, скрепленного подписями и печатями (при наличии печати) сторон договора.
- V. Оферта вступает в силу с момента размещения на сайте Фирмы сети «Интернет» по адресу www.omnicomm.ru (далее – «Сайт») и действует до момента отзыва оферты. В случае необходимости любому лицу по его запросу может быть предоставлена возможность ознакомиться с версией оферты путем ее направления в электронной форме по каналам электронной почты.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

«Акцепт» – полное и безоговорочное принятие Покупателем условий договора, изложенных в Оферте относительно Продукции, предлагаемых к продаже, описание которых размещено на Сайте, осуществляемое путем оформления Заказа на приобретение конкретной Продукции по Ценам, указанным в Прайс-листе.

«Оферта» – публичное предложение Фирмы, адресованное любому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, заключить с ним договор на изложенных в настоящей Оферте условиях, а также на основании ознакомления с описанием Продукции, представленной на Сайте.

«Фирма» (Производитель) – компания, осуществляющая производство Продукции под товарным знаком «Omnicomm».

«Продукция» - технические (программно-аппаратные) средства: Датчики уровня топлива Omnicomm LLS (сокращенно – ДУТ), Терминалы Omnicomm (далее – Терминалы) и иное специализированное оборудование. Перечень Продукции с указанием ее стоимости указывается в Прайс-листе Фирмы.

«Заказ» - письменное или устное обращение (запрос) Покупателя к Фирме любым доступным ему способом: телефон, почтовое отправление, сообщение на электронную почту и другое, направленное на организацию процедуры отгрузки Продукции Покупателю.

«Прайс-лист» - актуальный систематизированный перечень Продукции Фирмы с указанием ее Цены и иной сопутствующей информации. Прайс-лист предоставляется Фирмой по запросу на электронную почту Покупателя. Полученный Прайс-лист действует до конца текущего дня с момента его отправления.

«Основная скидка» - уменьшение установленной Фирмой Цены реализуемой Продукции в целях поощрения Покупателя, вид и размер которой устанавливается Фирмой в Прайс-Листе.

«Дополнительная Скидка» - уменьшение установленной Фирмой Цены реализуемой Продукции по запросу Покупателя в Заказе. Размер данной скидки определяется по согласованию Сторон.

«Сайт» – совокупность информации о Фирме и Продукции, размещенной в сети «Интернет» по адресу: www.omnicomm.ru.

«Цена» - установленная Фирмой единая цена на каждую единицу Продукции.

«Конфиденциальная информация и документация» - это не подлежащая распространению информация и/или документация, равно как любые фрагменты такой информации и/или документации, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности третьим лицам и отсутствия к ним свободного доступа, в том числе организационно-технологическая, коммерческая, финансовая и иная информация, связанная с заключением и исполнением Сторонами Договора, а также условия Договора (кроме его основного предмета).

«Гарантийный ремонт» (warranty repair) - Ремонт, выполняемый в течение гарантийного срока силами и средствами Производителя или уполномоченной Производителем компанией с целью восстановления работоспособности и ресурса

Продукции, при условии соблюдения эксплуатирующей организацией (Покупателем) требований транспортировки, хранения, монтажа и эксплуатации Продукции, установленных эксплуатационной документацией.

«**Гарантийный случай**» - это случай дефекта (потери работоспособности Продукции) любого из компонентов Продукции за исключением (**негарантийные случаи**): механических повреждений (включая случайные воздействия) вследствие удара или аварии; повреждений, полученных в результате действия огня; механических повреждений, полученных в результате работы Продукции с превышением пределов использования и нагрузочных характеристик, заявленных Производителем; повреждений, вызванных использованием Продукции не по назначению; электрических повреждений узлов и деталей Продукции, полученных в результате скачков напряжения в сети, неправильных подключений, неправильного выбора питающего напряжения, использования предохранителей повышенного тока срабатывания или "жучков"; электрических повреждений узлов и деталей Продукции, связанных с попаданием на них или внутрь них воды и других жидкостей (в зависимости от характеристик Продукции); повреждений, связанных с жизнедеятельностью насекомых и мелких животных; дефектов, полученных в результате использования неоригинальных запасных частей, а так же в результате привлечения для обслуживания, ремонта или модификации Продукции частных лиц или организаций, не имеющих сертификатов на работу с Продукцией и/или не согласованных с Производителем в письменном виде; дефектов, возникших как следствие нарушения правил и условий эксплуатации, обслуживания, транспортировки или хранения; неисправностей, возникших в результате нормального износа или окончания срока службы компонентов Продукции (расходных материалов, батареек, аккумуляторов, ламп, предохранителей и тому подобных компонентов); дефектов возникших как следствие использования принадлежностей, расходных материалов или прочих деталей, не одобренных Производителем и/или фирмой-поставщиком. Гарантийный срок указывается в паспорте изделия.

«**Диагностика**» – это мероприятия, направленные на выявление и локализацию потенциальных неисправностей, указанных в Акте Рекламации.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. В соответствии с условиями Договора Фирма обязуется поставлять Продукцию Покупателю, а Покупатель обязуется принимать и оплачивать Продукцию на условиях Договора.
- 1.2. Наименование, ассортимент, количество и Цена Продукции определяются на основании направленных Покупателем Заказов и указываются Фирмой в счете на оплату Продукции (далее – «Счет»). Счета являются неотъемлемой частью Договора.
- 1.3. Для оформления Заказа Покупателю необходимо направить сообщение на электронную почту Фирмы, указав следующие данные:
 - 1.3.1. название организации или ИП;
 - 1.3.2. ИНН, КПП, юридический адрес;
 - 1.3.3. адрес доставки Заказа;
 - 1.3.4. способ доставки Заказа;
 - 1.3.5. адрес электронной почты;
 - 1.3.6. контактный телефон,
 - 1.3.7. Фамилию, Имя, Отчество Представителя;
 - 1.3.8. по требованию Фирмы иную информацию, необходимую для исполнения обязательств Фирмы перед Покупателем. Фирма не несет ответственности за точность и правильность информации, предоставляемой Покупателем при оформлении Заказа.
- 1.4. Заказ Покупателя о виде поставки (базис поставки) из перечисленных в п.5.3 Договора и место поставки Продукции направляется Фирме в любое время в течение действия Договора. В случае, если Покупатель неоднократно заказывал Продукцию по Договору и не указал адрес и способ поставки Заказа, то Фирме имеет право направить Заказ по последнему указанному адресу и способу поставки Продукции Покупателю.
- 1.5. Фирма, при наличии у нее заказываемой Продукции, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Заказа со своей электронной почты, указанной в разделе 18 Договора, направляет на электронную почту Покупателя Счет. Заказ принимается в работу после подтверждения Покупателем Счета и оплаты Продукции по Счету на условиях Договора, если иное не предусмотрено соглашением Сторон или спецификацией к Счету.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОКУПАТЕЛЯ

- 2.1. **Покупатель обязуется:**
 - 2.1.1. Оплачивать Продукцию в сроки и на условиях, предусмотренных Договором.
 - 2.1.2. Привлекать к монтажу (установке) и/или сервисного (в т.ч. гарантийного) обслуживания Продукции только лиц, имеющих действующий сертификат на установку и/или сервисное обслуживание Продукции, выданной Фирмой. В случае нарушения данного обязательства Покупатель теряет права на гарантийное обслуживание Продукции, за исключением случаев заводского брака, скрытых дефектов Продукции, механических, химических и иных повреждений, которые возникли до выполнения обязательств Фирмы по поставке Продукции.
 - 2.1.3. В случае дальнейшей реализации Продукции третьим лицам включать в договоры с такими третьими лицами условие, предусмотренное п.2.1.2 Договора.
 - 2.1.4. Обеспечивать полное соблюдение правил установки и эксплуатации Продукции в соответствии с действующим руководством по эксплуатации и монтажу (установке). Руководство по эксплуатации и монтажу Продукции предоставляется Фирмой вместе с Продукцией или отдельно посредством почты и/или электронной почты, либо размещается в сети «Интернет» по адресу: <https://www.omnicomm.ru/materials/>.
 - 2.1.5. Не нарушать исключительное право на товарный знак «Omnicomm», в т.ч. при дальнейшей реализации Продукции третьим лицам. Не использовать от своего имени прямо или косвенно товарный знак «OMNICOMM» или иную

фирменную символику Omnicom, интеллектуальную собственность Производителя, другие средства индивидуализации, имя, опыт, связи Производителя и/или Фирмы для реализации товаров (работ, услуг) третьих лиц, производящих и/или реализующих товары (работы, услуги), аналогичные Продукции.

- 2.1.6. До размещения Заказа ознакомиться на Сайте Фирмы с условиями настоящего Договора, информацией о Продукции и иной информацией для Покупателей, опубликованной на Сайте, а в случае отсутствия интересующей информации, либо при необходимости получения дополнительных сведений, письменно запросить у Фирмы.
- 2.1.7. Самостоятельно отслеживать все изменения на Сайте.
- 2.1.8. Передавать подписанные Покупателем документы, подлежащие возврату Фирме не позднее даты их получения Покупателем, установленные Договором.
- 2.1.9. Совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие Продукции, в том числе обеспечить подачу транспорта и присутствие своих уполномоченных представителей в нужном количестве для приемки и вывоза Продукции в день и месте выборки или передачи Продукции, определенных Договором, а в случае, если такие условия Договором не предусмотрены, то в соответствии с обычно предъявляемыми требованиями (п. 2 ст. 484, ст. 513 ГК РФ), а также установленные законом, иными правовыми актами. Заказанную и подготовленную к отгрузке Продукцию Покупатель обязуется забирать в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения уведомления о готовности такой Продукции к отгрузке.
- 2.1.10. Уведомить Фирму до окончания срока, установленного п.2.1.9 Договора о невозможности своевременного принятия Продукции со склада Фирмы; заблаговременно предлагать Фирме иные сроки принятия Продукции на складе Фирмы на согласование.
- 2.2. **Покупатель имеет право:**
 - 2.2.1. Требовать от Фирмы добросовестного исполнения взятых на себя обязательств.
 - 2.2.2. За свой счет передавать Фирме неисправную Продукцию для ее диагностики, ремонта или замены.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФИРМЫ

- 3.1. **Фирма обязуется:**
 - 3.1.1. Своевременно поставлять (отгружать) Продукцию Покупателю на условиях Договора.
 - 3.1.2. Предоставить Покупателю персонального менеджера Фирмы, являющегося официальным представителем Фирмы (основным контактным лицом) по всем вопросам в рамках действия Договора. Электронная почта и телефон контактного лица сообщаются Фирмой по электронной почте Покупателя или иным доступным способом, указанным в разделе 18 Договора;
 - 3.1.3. Консультировать Покупателя по техническим вопросам и вопросам эксплуатации Продукции.
 - 3.1.4. Производить бесплатный ремонт или замену Продукции, вышедшей из строя в период действия гарантийного срока при наступлении гарантийного случая.
 - 3.1.5. Поставлять Продукцию в упаковке, позволяющей обеспечить сохранность Продукции от повреждений при ее отгрузке, перевозке, хранении.
- 3.2. **Фирма имеет право:**
 - 3.2.1. Приостановить поставку Продукции Покупателю при возникновении у него просроченной дебиторской задолженности до полного ее погашения.
 - 3.2.2. Без согласования с Покупателем передавать свои права и обязанности по исполнению Договора агентам и третьим лицам, действующим на основании договора с Фирмой, для исполнения обязательств перед Покупателем.
 - 3.2.3. Не передавать Продукцию Покупателю, в случае если Покупатель предоставит недостоверные, либо неправильно оформленные доверенности и иные документы, связанные с приемкой Продукции.
 - 3.2.4. С даты получения уведомления, указанного в п.2.1.10 Договора, либо при нарушении Покупателем п.2.1.9 Договора, в одностороннем порядке изменить сроки поставки Продукции, либо отменить поставку Продукции, без выплаты каких-либо штрафных санкций Покупателю. После принятия решения уведомить Покупателя о новых датах и сроках поставки Продукции, либо об отмене поставки Продукции.

4. ЦЕНА НА ПРОДУКЦИЮ ФИРМЫ И УСЛОВИЯ ЕЕ ОПЛАТЫ

- 4.1. Цена единицы Продукции и общая стоимость поставляемой Продукции указывается в Счете в рублях Российской Федерации и включает в себя НДС. Валютой всех иных платежей в рамках Договора является рубль РФ.
- 4.2. При указании Цены на поставляемую Продукцию Фирма ориентируется на Прайс-лист для Покупателя, действующий на дату получения Фирмой Заказа, а также на возможность применения Основной скидки и/или Дополнительной скидки в момент выставления Счета. Окончательное согласование Цены производится в момент выставления Фирмой Счета.
- 4.3. Оплата Продукции производится Покупателем на условиях 100 % (сто процентной) предоплаты на основании выставленного Фирмой Счета.
- 4.4. Получение Счета на оплату в электронном виде, в соответствии с п.14.2 Договора, признается Сторонами достаточным для оплаты Продукции и/или услуг.
- 4.5. При оплате ссылки в платежном документе на номер и дату Договора и Счет обязательны. В случае не указания номера и даты Счета в платежном поручении Фирма сама решает, в счет какой поставки по Договору засчитать поступивший платеж.
- 4.6. Датой оплаты Продукции является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Фирмы.
- 4.7. Стороны обязуются не реже, чем 1 (один) раз в квартал, производить сверку расчетов с составлением акта сверки взаимных расчетов между Сторонами (далее – Акт сверки), о чем Фирма в течение 15 (пятнадцати) календарных дней

- по истечении каждого квартала направляет Покупателю оформленную со своей стороны скан-копию Акта сверки по электронной почте Покупателя. Обмен оригиналами Актов сверок (в 2-х экземплярах) осуществляется Сторонами почтой России и/или курьерской службой не реже одного раза в календарный год и является обязательным для Сторон.
- 4.8. Покупатель обязан рассмотреть полученный от Фирмы Акт сверки в течение 5 (пяти) рабочих дней, подписать и направить скан-копию Акта сверки Фирме по электронной почте, либо предоставить мотивированный отказ от его подписания.
- 4.9. В случае установления расхождений в Актах сверки Покупатель обязуется предоставить копии документов, в которых выявлены данные расхождения. В случае не подписания Покупателем Акта сверки и непредоставления официального мотивированного отказа от его подписания по истечении 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты его получения Покупателем от Фирмы, Акт сверки считается согласованным и подписанным Сторонами.
- 4.10. Выявленная при сверке взаимных расчетов переплата Покупателя учитывается Фирмой при оплате Покупателем Счета по следующей поставке Продукции.
- 4.11. Каждый раз при получении Фирмой Заказа с указанием Покупателя на то, что Продукция будет приобретаться на условиях п.4.3 Договора, Фирма при выставлении Счета ориентируется на действующую Основную скидку.
- 4.12. Цена Продукции, установленная в п.4.2 Договора, может быть изменена Фирмой при увеличении курса доллара США по отношению к рублю РФ более чем на 10%. Разница в соотношении курсов определяется на даты: первая дата — дата заключения Договора, вторая дата — дата, предшествующая поставке очередной партии Продукции, порядок изменения Цены: процентное соотношение увеличения курса. Новая Цена сообщается другой стороне при выставлении Счета и отражается в накладной.

5. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ И ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ПРОДУКЦИЮ

- 5.1. Фирма передает Покупателю, или назначенному Покупателем грузополучателю (далее - Грузополучатель) заказанную Продукцию в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты оплаты, указанной в разделе 4 Договора, если иное не предусмотрено соглашением Сторон. Фирма вправе исполнить свои обязательства досрочно. О готовности передачи Продукции к отгрузке Фирма извещает Покупателя по электронной почте, телефону или иным доступным ей способом.
- 5.2. Фирма обязана передать Продукцию в таре и/или упаковке, обеспечивающей сохранность Продукции такого рода при обычных условиях ее хранения и транспортировки. Упаковка (тара) Продукции переходит в собственность Покупателя вместе с Продукцией и возврату Фирме не подлежит.
- 5.3. Поставка Продукции Покупателю осуществляется Фирмой одним из следующих способов (базис поставки):
- 5.3.1. путем выборки Покупателем (его уполномоченным представителем) Продукции на складе Фирмы;
- 5.3.2. путем отгрузки Продукции со склада Фирмы перевозчику, привлеченному Покупателем за свой счет;
- 5.3.3. путем отгрузки Продукции со склада Фирмы транспортно-экспедиционной компании (курьерской службе) (далее - ТЭК), привлеченной Покупателем за свой счет;
- 5.3.4. путем поставки Продукции со склада Фирмы ТЭК, привлеченной Фирмой за свой счет, при этом срок поставки является сроком передачи Продукции ТЭК для дальнейшей доставки. В данном случае стоимость доставки не включается в цену Продукции, а расходы по доставке выставляются отдельным счетом на оплату услуг Покупателю, которые он обязуется оплатить в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления счета на оплату. В случае просрочки оплаты более 30 (тридцати) календарных дней Фирма вправе приостановить дальнейшие отгрузки Продукции Покупателю до полного погашения задолженности.
- 5.4. Датой поставки считается дата, когда Фирма считается исполнившей обязательство по поставке с учетом базиса поставки, т.е. передала Продукцию.
- 5.5. Обязанность Фирмы по поставке Продукции Покупателю считается исполненной:
- 5.5.1. в момент предоставления Продукции в распоряжение Покупателю (его уполномоченному представителю) на складе Фирмы – при поставке согласно п.5.3.1 Договора;
- 5.5.2. в момент передачи Продукции первому перевозчику или ТЭК – при поставке согласно п.п.5.3.2 - 5.3.4 Договора.
- 5.6. Право собственности на Продукцию, а также все риски случайной гибели или случайного повреждения Продукции переходят от Фирмы к Покупателю в момент, когда Фирма считается исполнившей обязательство по поставке с учетом базиса поставки.
- 5.7. При передаче Продукции на условиях п.5.3.3 или п.5.3.4 Договора Фирма указывает дату и номер Счета в курьерский накладной ТЭК.
- 5.8. Документооборот:
- 5.9. В течение 5 (пяти) календарных дней с даты передачи Продукции Фирма направляет Покупателю скан-копию универсального передаточного документа (далее – УПД, по форме, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2011 г. № 1137, с учетом всех последующих изменений и дополнений) по электронной почте Покупателя с последующим направлением подлинника на бумажном носителе, если иное не предусмотрено соглашением Сторон.
- 5.10. Подтверждающими документами передачи Продукции от Фирмы к Покупателю и переход права собственности на Продукцию могут являться, в частности: накладная ТЭК; УПД; Транспортная/Товарно-транспортная накладная; Доверенность от Покупателя на получение Продукции.
- 5.11. Проверка соответствия Продукции по качеству, количеству или комплектации условиям Договора производится Покупателем в следующем порядке:
- 5.11.1. в случае выборки Продукции согласно п.5.3.1 Договора проверка проводится Покупателем (его уполномоченным представителем) в месте отгрузки в момент получения Продукции при участии представителя Фирмы;

- 5.11.2. при поставке Продукции на условиях п.п.5.3.2-5.3.4 Договора проверка производится Покупателем (его уполномоченным представителем, в том числе Грузополучателем) после получения Продукции Покупателем (его уполномоченным представителем) от перевозчика или ТЭК.
- 5.12. В случае несоответствия полученной Продукции по количеству, качеству (явные недостатки) или комплектации, Покупатель (его уполномоченный представитель) направляет Фирме претензию в письменной форме (по электронной почте с последующим направлением подлинника на бумажном носителе с приложением рекламационного акта по форме ТОРГ-2 и подтверждающих несоответствие Продукции документов, которые составляются Покупателем:
 - совместно с представителем Фирмы или перевозчика/ТЭК, если несоответствия выявлены в момент получения Продукции, соответственно, от Фирмы или перевозчика/ТЭК;
 - по своему выбору или односторонне (если представитель Фирмы не явился для участия в составлении рекламационного акта по вызову Покупателя), или с участием независимого эксперта с отнесением расходов на такое привлечение на Покупателя, если несоответствия подтверждаются и выявлены после получения Продукции от перевозчика/ТЭК.
- 5.13. Претензии о несоответствии полученной Продукции по качеству (явные недостатки), количеству или комплектации предъявляются Покупателем Фирме в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения Продукции Покупателем. В противном случае считается, что Покупатель принял заказанную им Продукцию полностью и без замечаний, согласно сделанному им Заказу, Счету и УПД от Фирмы, и Фирма выполнила условия Договора, в том числе касающиеся ассортимента, количества, качества, комплектности, тары (упаковки) Продукции и сроков поставки. Если для участия в составлении рекламационного акта вызывается представитель Фирмы, то к указанным в настоящем пункте срокам добавляется время, необходимое для его приезда. Покупатель обязан обеспечить хранение Продукции ненадлежащего качества или некомплектной Продукции в условиях, предотвращающих ухудшение ее качества и смешение с другой однородной Продукцией.
- 5.14. При отсутствии претензий Покупатель обязуется не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения от Фирмы Продукции и УПД (по электронной почте) отправить Фирме по электронной почте скан-копию УПД с подписями и печатью (при наличии печати) со своей стороны с последующим направлением подлинника документа на бумажном носителе не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты его получения от Фирмы, если иное не предусмотрено соглашением Сторон.
- 5.15. Во всем остальном, что не урегулировано в Договоре, при приемке Продукции по количеству и качеству Стороны руководствуются требованиями Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденной постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 N П-6, и Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству, утвержденной Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 N П-7.
- 5.16. Фирма вправе восполнить недопоставку Продукции за пределами срока действия Договора, если это прямо не запрещено Договором.

6. ГАРАНТИЙНОЕ И СЕРВИСНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

- 6.1. Фирма гарантирует исправность и надлежащее функционирование поставленной Продукции в течение гарантийного срока, указанного Производителем в поставляемой вместе с Продукцией сопроводительной документации.
- 6.2. Продукция передается от Покупателя к Фирме лично или через курьерскую службу по месту осуществления Фирмой гарантийного ремонта Продукции.
- 6.3. Неисправная Продукция должна быть упакована в заводскую упаковку или в тару, соответствующую требованиям, предъявленным к заводской упаковке данной Продукции и исключающее возможные повреждения при транспортировке к Фирме.
- 6.4. Продукция принимается Фирмой на Диагностику только при условии предоставления надлежащим образом заполненного Акта рекламации, шаблон которого можно скачать в сети Интернет по адресу: <https://www.omnicomm.ru/materials/>.
- 6.5. На основании полученного от Покупателя Акта рекламации Фирма проводит Диагностику полученной Продукции.
- 6.5.1. В случае выявления не гарантийного случая, Фирма в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Продукции направляет по электронной почте Покупателю информационное письмо, в котором сообщает результат Диагностики и потенциальные причины неисправностей Продукции с указанием стоимости ремонта Продукции, либо сообщает о том, что Продукция ремонту не подлежит.
- 6.5.2. В случае выявления гарантийного случая, Фирма в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Продукции производит ремонт и по его завершении направляет по электронной почте Покупателя Акт технического заключения (далее - АТЗ), который содержит результат Диагностики и ремонтных работ.
- 6.5.3. Фирма производит ремонт только заявленной неисправности Продукции и утвержденных Диагностикой Продукции.
- 6.5.4. В случае, если Продукция не подлежит ремонту в связи с наступлением гарантийного случая, Фирма производит замену такой Продукции на аналогичную или близкую по характеристикам Продукцию и сообщает об этом Покупателю по электронной почте.
- 6.5.5. После проведения всех ремонтных работ Фирма составляет и направляет АТЗ с результатами проведенной Диагностики Покупателю почтой России и/или на электронную почту.
- 6.5.6. Просмотр статуса ремонта/готовности Продукции, отправленного Покупателем на Диагностику, возможен при помощи специализированной инфосистемы "Гарантия Online" (доступной по ссылке <http://warranty.omnicomm.ru/>), либо в виде ссылки, содержащейся в информационном письме от службы автоматической рассылки с электронной почты online-warranty@omnicomm.ru). Сроки просмотра информации ограничены.
- 6.6. Покупатель имеет право:

- 6.6.1. на проведение гарантийного и не гарантийного ремонта, предоставленного для Диагностики Продукции в соответствии с условиями Договора.
- 6.7. Покупатель обязан:
 - 6.7.1. доставить и передать Фирме Продукцию для Диагностики и гарантийного ремонта за свой счет и своими силами.
 - 6.7.2. оформить и предоставить Фирме Акт рекламации на проведение гарантийного ремонта, в котором указать подробное и точное описание каждой неисправности единицы Продукции при передаче его Фирме.
 - 6.7.3. оплатить стоимость согласованных Сторонами в переписке по электронной почте ремонтных работ Продукции в связи с наступлением не гарантийного случая в полном объеме в срок, не позднее 30 календарных дней с даты выставления счета на оплату.
 - 6.7.4. соблюдать правила эксплуатации Продукции, рекомендуемые Фирмой-изготовителем.
- 6.8. Фирма имеет право:
 - 6.8.1. отказать Покупателю в гарантийном ремонте Продукции при наступлении не гарантийного случая, выдав соответствующий АТЗ на основании проведенной Диагностики.
- 6.9. Фирма обязана:
 - 6.9.1. проводить ремонт и формирование АТЗ при наступлении гарантийного случая в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с даты принятия Продукции Фирмой.
 - 6.9.2. в случае, если в отношении полученной Продукции будет подтвержден гарантийный случай, то такая Продукция (отремонтированная/замененная) доставляется обратно Покупателю за счет Фирмы.
 - 6.9.3. организовать и обеспечить надлежащее исполнение работ, предусмотренных Договором.
- 6.10. Фирма не несет ответственности за сохранение информации во внутренней памяти Продукции при проведении ремонта.
- 6.11. Оказать безвозмездные услуги Покупателю по гарантийному ремонту каждой единицы Продукции Покупателя при наступлении гарантийного случая.
- 6.12. Стоимость и порядок оплаты работ и услуг:
 - 6.12.1. транспортировка Продукции на Диагностику Фирме и обратно производится силами и за счет Покупателя. Исключением из пункта является обратная доставка Продукции Покупателю за счет Фирмы в случае наступления гарантийного случая, подтвержденного Диагностикой.
 - 6.12.2. стоимость не гарантийного ремонта Продукции по Договору согласовывается Сторонами в деловой переписке по электронной почте.
 - 6.12.3. Фирма при выявлении не гарантийного случая, в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет на электронную почту Покупателя, указанного в Акте рекламации, информационное письмо с указанием стоимости проведения необходимых ремонтных работ для приведения Продукции в рабочее состояние. Заказ по ремонту Продукции принимается в работу только после подтверждения Покупателем своего согласия на проведения таких ремонтных работ в письменном виде.
 - 6.12.4. Фирма по факту выполнения ремонтных работ выставляет Покупателю счет на оплату (с НДС).
 - 6.12.5. Фирма в течение 3 (трех) дней после передачи счета на оплату составляет УПД и направляет Покупателю в виде скан-копии по электронной почте, указанной в Акте рекламации и/или Договоре. В случае, если в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Покупателем отремонтированной Продукции не предъявлены письменные претензии к Фирме о качестве ремонта Продукции, то такие работы считаются принятыми Покупателем и подлежат полной оплате.
- 6.13. Претензии по гарантии принимаются во внимание, только если о них заявляется в письменной форме непосредственно по обнаружении, с четко выраженным требованием безвозмездного устранения дефектов.
- 6.14. Гарантийный ремонт, Диагностика и ремонт Продукции производится на территории Фирмы в г. Москве по адресу, указанному в сети Интернет на странице <http://warranty.omnicomm.ru>.
- 6.15. В случае, если неисправность Продукции не относится к гарантийному случаю, срок ее хранения Фирмой составляет не более 3 (трех) месяцев с даты оформления Акта технического заключения. В случае если Покупатель в течение указанного срока не осуществил вывоз Продукции, Фирма вправе самостоятельно распорядиться этой Продукцией на свое усмотрение, в том числе утилизировать ее, при этом все сопутствующие расходы возложить на Покупателя. Стороны вправе в течение указанного срока согласовать иные действия в отношении неисправной Продукции.

7. О КОМПЕНСАЦИЯХ

- 7.1. По запросу Покупателя Фирма вправе предоставить Покупателю следующие компенсации:
 - 7.1.1. Компенсация в случае признания Фирмой гарантийного случая по неисправной Продукции, приобретенной Покупателем по Договору (далее – Компенсация по гарантии);
 - 7.1.2. Вышеуказанные компенсации могут быть предоставлены Фирмой только при условии, что у Покупателя отсутствует просроченная дебиторская задолженность перед Фирмой, в том числе за пределами действия Договора. Покупатель вправе погасить существующие просроченные дебиторские задолженности перед Фирмой и обратиться с запросом о выплате компенсаций повторно.
- 7.2. Порядок и условия выплаты Компенсации по гарантии:
 - 7.2.1. Компенсация по гарантии выплачивается при получении Фирмой от Покупателя запроса о Компенсации по гарантии не позднее 3 (трех) календарных месяцев с даты окончания календарного полугодия (далее - отчетный период).
 - 7.2.2. Компенсация по гарантии производится только в отношении следующей Продукции: Датчики уровня топлива LLS, Терминалы Omnicomm.
 - 7.2.3. Компенсация по гарантии выплачивается в размере 2000 (двух тысяч) рублей РФ (с НДС) за единицу Продукции, в отношении которой наступил гарантийный случай в течение 2 (двух) лет на ДУТ и в течении 1 (одного) года на Терминалы, с даты продажи Продукции Покупателю, что подтверждено Актом технического заключения Фирмы (далее - АТЗ). Иные затраты, связанные с наступлением гарантийного случая, компенсации не подлежат.

- 7.2.4. Компенсации по гарантии выплачиваются с периодичностью: один раз за отчетный период.
- 7.2.5. На основании всех подписанных Сторонами АТЗ за отчетный период, о чем Фирма составляет соответствующий акт с указанием всех АТЗ за отчетный период в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса Покупателя о Компенсации по гарантии и направляет его Покупателю по электронной почте и/или Почтой России (или курьерской службой). При возникновении спорных вопросов Покупатель обязан предоставить все АТЗ за отчетный период.
- 7.2.6. При условии предоставления Покупателем Фирме документов: счет на оплату, акт оказанных услуг и счет-фактура либо УПД с указанием «Услуги по обслуживанию оборудования согласно акта технического заключения за период с ___ по ___».
- 7.3. Фирма имеет право в одностороннем порядке производить выплату любого вида компенсации путем зачета встречных однородных требований Сторон на основании сформированного Фирмой Акта взаимозачета. По договоренности Сторон могут использоваться иные формы расчетов, не запрещенные законодательством Российской Федерации.
- 7.4. Особые условия о выплатах компенсаций. Фирма вправе отказать Покупателю в выплате вышеуказанных компенсаций при наличии у Покупателя одного из следующих условий:
- 7.4.1. Наличии просроченной дебиторской задолженности (далее – ПДЗ) перед Фирмой за пределами действия Договора по иным основаниям.
- 7.4.2. Наличии действующего соглашения о реструктуризации задолженности с Фирмой за пределами действия Договора;
- 7.4.3. Наличие действующего соглашения (в т.ч. предоставленного гарантийного письма Фирме) между Сторонами за пределами Договора, из текста которого следует, что сроки оплат по ранее отгруженной Продукции были увеличены в силу того, что у Покупателя возникли финансовые трудности или иные обстоятельства, не позволившие своевременно оплатить ранее полученную от Фирмы Продукцию.
- 7.4.4. Покупатель вправе погасить существующие ПДЗ перед Фирмой; полностью погасить задолженность в соглашениях о реструктуризации задолженности; выплатить полностью суммы по соглашениям (в т.ч. по гарантийным письмам), на основании которых был увеличен срок оплаты Продукции и обратиться с запросом о выплате компенсации повторно.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 8.1. Покупатель обязуется хранить в тайне коммерческую, финансовую и иную конфиденциальную информацию, полученную от Фирмы при исполнении Договора.
- 8.2. Стороны совместно обязуются хранить информацию, охарактеризованную Покупателем или Фирмой как конфиденциальная информация и представленная в любом письменном виде, не подлежащая разглашению иным лицам. К коммерческой тайне относится любая информация, которая представляет коммерческий интерес или дает конкретные преимущества и выгоды третьим лицам.
- 8.3. Обязательства по соблюдению конфиденциальности не распространяются на любую информацию, которую Стороны обязаны раскрыть по законодательству РФ и/или по законному требованию органов власти РФ.
- 8.4. Обязательства по соблюдению конфиденциальности не распространяются на информацию о факте заключения Договора, его основном предмете, а также на общедоступную информацию или информацию, которая становится публично известной по обстоятельствам, не зависящим от Сторон.
- 8.5. Стороны обязуются соблюдать условия конфиденциальности в отношении информации, указанной в п.п.8.1-8.2 Договора, в течение всего срока действия Договора, а также в течение 3 (трех) лет по окончании срока его действия.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 9.1. За нарушение Фирмой сроков поставки Продукции, Покупатель вправе требовать от Фирмы уплаты неустойки (пеней) в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от стоимости не поставленной в срок Продукции за каждый день просрочки.
- 9.2. Покупатель несет полную ответственность за действия и/или бездействие, приведшие к разглашению, потере, краже и т.п. его учетных данных и иной информации, индивидуализирующей Покупателя, а также за любые действия и/или бездействие третьих лиц, использующих учетные данные Покупателя. Фирма не несет ответственности за вышеуказанные действия Покупателя и/или третьих лиц.
- 9.3. Фирма не несет ответственности за Продукцию, вышедшую из работоспособности в результате сбоев электропитания в Объекте мониторинга, невыполнения инструкций, изложенных в руководстве на Продукцию, и иных обстоятельств, не зависящих от Фирмы. Объекты мониторинга – транспортные средства (ТС), топливные баки, емкости, дизель-генераторы, холодильные и морозильные камеры, а также другие подвижные и стационарные объекты, в отношении которых осуществляется мониторинг.
- 9.4. Фирма несет ответственность только за реальный ущерб, нанесенный Покупателю по вине Фирмы. Покупатель не может взыскать никакие другие убытки, в том числе косвенные, специальные, опосредованные или случайные, а также убытки в связи с упущенной выгодой.
- 9.5. Выплата неустойки по Договору возможна путем зачета встречных однородных требований Сторон на основании Акта взаимозачета. По договоренности Сторон могут использоваться иные формы расчетов, не запрещенные законодательством Российской Федерации.
- 9.6. Любые требования об уплате штрафных санкций должны быть оформлены в письменной форме и подписаны полномочным представителем соответствующей Стороны. В противном случае штрафные санкции не начисляются и не уплачиваются.
- 9.7. За нарушение Покупателем сроков предоставления документов, предусмотренных пунктом 5.14 Договора, Покупатель обязан уплатить Фирме пени в размере двойной ключевой ставки Банка России, действовавшей в соответствующие периоды, от стоимости Продукции, предоставление документов по которым просрочено Покупателем.

- 9.8. За нарушение Покупателем срока, установленного п.2.1.9 Договора, и в отсутствие уведомления от Покупателя, установленного п.2.1.10 Договора, Фирма имеет право в одностороннем порядке наложить на Покупателя штраф в размере 0,1% от стоимости партии Продукции, подлежащей к отгрузке со склада Фирмы, о чем уведомить Покупателя.
- 9.9. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

10. ТОВАРНЫЙ ЗНАК «OMNICOMM» И ОБОЗНАЧЕНИЯ ФИРМЫ

- 10.1. Покупатель имеет право использовать товарный знак «OMNICOMM», а также фирменные наименования или иные обозначения Фирмы только в интересах Фирмы, в рамках Договора и для целей идентификации и рекламы Продукции.
- 10.2. Покупатель должен сообщать Фирме о любых нарушениях, связанных с использованием на территории России и за ее пределами товарного знака «OMNICOMM», фирменных наименований или иных обозначений Фирмы, равно как и о нарушениях иных прав промышленной собственности, которые стали известны Покупателю.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

- 11.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств), возникших после подписания Договора. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются пожары, наводнения, землетрясения и иные стихийные бедствия, объявленная или фактическая война, эмбарго, гражданские волнения, а также действия и события, находящиеся вне контроля воли Сторон, в том числе постановления правительств и иных государственных органов стран Сторон, препятствующих исполнению Стороной своих обязательств по Договору.
- 11.2. Сторона, ссылающаяся на такие обстоятельства, обязана информировать другую Сторону не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их наступления о возникновении и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы. Неуведомление или несвоевременное уведомление другой Стороны о форс-мажорных обстоятельствах лишает Сторону права ссылаться на любое из вышеуказанных обстоятельств, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств.
- 11.3. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или документ, выданный уполномоченным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.
- 11.4. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.
- 11.5. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 6 (шести) месяцев, то любая из Сторон вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке полностью или частично без обязательств по возмещению убытков, связанных с его расторжением.

12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 12.1. В целях соблюдения обязательного досудебного порядка урегулирования спора Стороны договорились разрешать все разногласия, связанные с исполнением и/или неисполнением Договора, путем направления подписанной уполномоченным лицом претензии в адрес Стороны, нарушившей обязательства по Договору. Спор может быть передан на разрешение арбитражного суда:
- 12.1.1. при направлении претензии посредством почтовой связи – по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления претензии по почтовому адресу регистрируемым почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении;
- 12.2. В претензии должны содержаться ссылки на нарушения другой Стороной условий Договора, а также конкретное требование Стороны, направившей претензию.
- 12.3. В случае невозможности разрешения споров и разногласий в претензионном порядке они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

- 13.1. Стороной получены все разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения Договора (в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Стороны).
- 13.2. Сторона не является неплатежеспособной или банкротом, не находится в процессе ликвидации, на ее имущество в части, существенной для исполнения Договора, не наложен арест, деятельность не приостановлена, имеет необходимые материальные и трудовые ресурсы для выполнения Договора.
- 13.3. Все вышеперечисленные заверения об обстоятельствах имеют существенное значение для заключения Договора, его исполнения или прекращения, и другая Сторона будет полагаться на них.
- 13.4. Сторона, которая дала недостоверные заверения об обстоятельствах обязана возместить другой Стороне по ее требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений.
- 13.5. Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения другой Стороны, имеющие для нее существенное значение, наряду с требованием о взыскании убытков также вправе отказаться от Договора.
- 13.6. Сторонами уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством РФ, а также ими ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 13.7. Стороны гарантируют и обязуются при исполнении обязательств по Договору привлекать только проверенных третьих лиц, которые уплачивают все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством РФ, отражают все

хозяйственные операции в первичной документации в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности.

14. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ

- 14.1. Все приложения, изменения, дополнительные соглашения со спецификацией и дополнения к Договору, а также иные документы, предусмотренные Договором, действительны при условии, если они подписаны полномочными представителями Сторон.
- 14.2. Документы могут быть направлены Сторонами друг другу в электронном виде по каналам электронной почты, указанным в разделе 18 Договора, в виде скан-копий таких документов (п. 30 ГОСТ Р 7.0.8-2013), скрепленных печатью (при наличии печати) и подписями уполномоченных лиц Сторон.
- 14.3. При направлении документа в электронном виде посредством электронной почты Сторона обязуется также направить другой Стороне подлинник документа на бумажном носителе в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты их направления другой Стороне в электронном виде, если иной порядок передачи прямо не предусмотрен Договором для соответствующего вида документов. Если бумажный документ требует подписи обеих Сторон, то он передается в 2 (двух) экземплярах. Документы, направляемые с электронных адресов Сторон, указанных в разделе 18 Договора, имеют юридическую силу до момента обмена подлинниками документов на бумажном носителе.
- 14.4. Стороны признают юридическую силу за заявлениями, уведомлениями, извещениями, требованиями и иными юридически значимыми сообщениями (далее – сообщения), направленными Сторонами друг другу по каналам электронной почты по адресам, указанным в разделе 18 Договора. Стороны могут направлять сообщения другим способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.
- 14.5. Сообщения и документы в электронном виде, направленные с указанных в разделе 18 Договора адресов электронной почты, признаются исходящими от надлежащим образом уполномоченных представителей Сторон и в том случае, когда они не содержат сведений об отправителе.
- 14.6. Сообщения и документы влекут гражданско-правовые последствия для Стороны, которой направлены, с момента их доставки указанной Стороне или ее представителю, если иное не предусмотрено Договором. Такие последствия возникают и в случае, когда сообщение не было вручено адресату по зависящим от него обстоятельствам (п. 1 ст. 165.1 ГК РФ). Сообщения и документы, направленные по каналам электронной почты, считаются доставленными в день их отправки, если это происходит в обычное рабочее время получателя, либо на следующий рабочий день – в иных случаях.
- 14.7. Доступ к электронной почте каждая Сторона осуществляет по паролю и обязуется сохранять его конфиденциальность, а именно не сообщать пароль иным лицам. Стороны обязуются сообщать друг другу обо всех случаях взлома или иного несанкционированного доступа к их электронным почтовым ящикам. В отсутствие такого уведомления исполнение, произведенное стороной Договора с учетом, имеющейся у нее информации, признается надлежащим и лишает вторую сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.
- 14.8. Ответственность за получение сообщений и документов в электронном виде и подтверждение об их получении лежит на получающей Стороне.
- 14.9. Сторона, направившая сообщение и документ в электронном виде, не несет ответственности за задержку его доставки, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или форс-мажорных обстоятельств.

15. ЮРИДИЧЕСКИ ЗНАЧИМЫЙ ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

- 15.1. Стороны устанавливают возможность осуществления обмена электронными документами посредством электронного документооборота (далее – ЭДО) в рамках исполнения обязательств по настоящему Договору, руководствуясь: Федеральным законом от 06 апреля 2011г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06 декабря 2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», порядком выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, утвержденным Приказом Минфина России от 05.02.2021 №14н, договором с оператором электронного документооборота.
- 15.2. В случае наличия возможности обмена документами между Сторонами посредством ЭДО, в соответствии с п.15.1 Договора, условия в разделе 14 Договора об обмене бухгалтерскими документами через электронную почту и/или на бумажном носителе заменяются на электронный документ в системе ЭДО.
- 15.3. Для целей ЭДО в настоящем разделе Договора используются нижеизложенные термины в следующих значениях:
 - 15.3.1. Усиленная квалифицированная электронная подпись – (сокращенно – электронная подпись, ЭП) - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией, и которая используется для определения лица, подписывающего информацию. Ключ проверки ЭП указан в Квалифицированном сертификате.
 - 15.3.2. Квалифицированный сертификат (сокращенно - сертификат) – это сертификат ключа проверки электронной подписи, выданный аккредитованным удостоверяющим центром, входящим в сеть доверенных удостоверяющих центров ФНС России.
 - 15.3.3. Удостоверяющий центр – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо государственный орган или орган местного самоуправления, осуществляющий функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, возложенные на него законодательством РФ.
 - 15.3.4. Электронный документ - информация в электронной форме, подписанная ЭП, к которой для целей настоящего Договора относятся электронные первичные документы и электронные счет-фактуры (УПД), подписанные ЭП. Такая документированная информация, представляется в электронной форме, т.е. в виде, пригодном для восприятия человека

с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

- 15.3.5. Пакет электронных документов несколько связанных между собой Электронных документов, подписанных одной ЭП (например, счет, счет-фактура, товарная накладная, спецификация, УПД, акт сдачи-приемки оказанных услуг, акт сверки взаимных расчетов, детализация, письма (уведомления) и другие).
- 15.3.6. Электронный первичный документ – первичный учетный документ, составленный в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011г. №63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федеральным законом от 06 декабря 2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
- 15.3.7. Электронный документооборот (сокращенно - ЭДО) - способ взаимодействия Сторон по обмену Электронными документами, подписанными Электронной подписью, осуществляемый в соответствии с Порядком выставления и получения счетов-фактур и иных документов.
- 15.3.8. Оператор электронного документооборота (сокращенно - Оператор ЭДО) - организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами, удовлетворяющая требованиям Федеральной налоговой службы (ФНС России) к операторам ЭДО.
- 15.3.9. Направляющая Сторона - Сторона, направляющая документ в электронном виде, подписанный ЭП, в системе ЭДО по телекоммуникационным каналам связи.
- 15.3.10. Принимающая Сторона – Сторона, получающая от Направляющей стороны документ в электронном виде, подписанный ЭП, в системе ЭДО по телекоммуникационным каналам связи.
- 15.3.11. Роуминг - технология обмена юридически значимыми Электронными документами с использованием ЭП Сторон между Операторами ЭДО. Стороны могут требовать от своих Операторов ЭДО посредством роуминга возможность обмена Электронными документами, для чего каждая Сторона дает согласие своему Оператору ЭДО на предоставление всех необходимых сведений другому Оператору ЭДО.
- 15.4. Для обмена Электронными документами Стороны до начала осуществления обмена Электронными документами должны в установленном законодательством РФ порядке: получить Квалифицированные сертификаты электронной подписи; заключить договор с Оператором ЭДО.
- 15.5. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны, должны быть сформированы по формату, утвержденному Федеральной налоговой службой России, а при отсутствии формата, утвержденного ФНС России, по формату, утвержденному Сторонами.
- 15.6. Стороны соглашаются в ходе коммерческой деятельности обмениваться первичными учетными документами (счет, товарная накладная, УПД, акт, счет-фактура, а также иными документами (актами сверок взаимных расчетов, письмами, заявлениями, договорами, соглашениями) в электронном виде с использованием ЭП и признавать юридическую силу всех полученных или отправленных таких Электронных документов.
- 15.7. Стороны соглашаются применять при осуществлении юридически значимого ЭДО формы, форматы и порядок, установленные действующим законодательством РФ.
- 15.8. Со стороны Фирмы передача/получение/подписание Электронных документов происходит через систему Оператора ЭДО СБИС (официальный сайт <https://sbis.ru>) с использованием программы СБиС++ Электронная отчетность и Web-систему СБиС, правообладателем которой является ООО "Компания "Тензор" (ОГРН 1027600787994). Оператором ЭДО со стороны Фирмы на момент заключения Соглашения является ООО «Компания «Тензор».
- 15.9. Со стороны Покупателя может использоваться любой другой Оператор ЭДО, позволяющий посредством Роуминга между Операторами ЭДО обмениваться с Фирмой Электронными документами с применением ЭП.
- 15.10. Стороны признают, что ЭП Электронного документа признается равнозначной собственноручной подписи владельца сертификата и порождает для подписанта юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения прав и обязанностей при одновременном соблюдении условий ст.11 федерального закона №63-ФЗ от 06.04.2011 «Об электронной подписи».
- 15.11. Стороны признают, что использование программного обеспечения для формирования и проверки Электронного документа с ЭП обеспечивает подтверждение авторства, целостности и неизменности Электронных документов.
- 15.12. Получение Сторонами Электронных документов, подписанных корректной ЭП другой Стороны по настоящему Договору, юридически эквивалентно получению такой Стороной идентичного по смыслу и содержанию документа на бумажном носителе, оформленного в соответствии с действующим законодательством РФ, подписанного собственноручной подписью Стороны по Договору или подписанного уполномоченным лицом такой Стороны и заверенного печатью такой Стороны. При подписании Сторонами Электронного документа ЭП дополнительное составление документа на бумажном носителе не требуется.
- 15.13. Временем и датой получения Стороной Электронного документа/Пакета электронных документов по телекоммуникационным каналам связи считается дата отправления/получения ей Оператором электронного документооборота файла Электронного документа/Пакета Электронных документов другой Стороной, указанная в подтверждении этого Фирмой Электронного документооборота.
- 15.14. В случае создания и отправления Фирмой Электронного первичного документа или акта сверки взаимных расчетов Покупателю и не подписания его последним в течение 20 (двадцати) календарных дней ЭП с даты отправления/получения без мотивированного отказа от такого подписания (если на то имеются законные основания), Электронный первичный документ или акт сверки считается утвержденным и подписанным обеими Сторонами.
- 15.15. Подписанием Договора Покупатель подтверждает свое согласие на получение и передачу Электронных документов и/или Пакета Электронных документов в рамках ЭДО в процессе исполнения условий ЭДО с применением ЭП.
- 15.16. При соблюдении условий, приведенных выше, Электронный документ, содержание и порядок обмена которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, может приниматься участниками обмена к учету в качестве

первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.

- 15.17. Стороны несут ответственность за надлежащее использование ЭП и признают следующие последствия ее использования: применение любым лицом ЭП считается надлежащим использованием ЭП от имени соответствующей Стороны Договору; если ЭП Стороны подлежит использованию при подписании Электронных документов с учетом каких-либо ограничений, и соответствующая Сторона не уведомила другую Сторону о наличии таких ограничений, то Стороны признают, что Электронный документ подписан уполномоченным лицом; непринятие должных мер, направленных на отзыв ЭП в случае необходимости, и последующее использование такой ЭП приравнивается к надлежащему использованию ЭП (акцепту Электронного документа).
- 15.18. Ответственность за получение Электронных документов и подтверждение об их получении лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая Электронный документ, не несет ответственности за задержку его доставки, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.
- 15.19. В случае невозможности производить обмен электронными документами по условиям настоящего раздела Договора (в т.ч. при неполучении извещений о получении электронного документа в ЭДО, либо при отсутствии любого вида связи с Получающей стороной и пр.), Направляющая сторона, по запросу Получающей стороны, оформляет документы в на бумажном носителе и/или руководствуется условиями раздела 14 Договора об обмене бухгалтерскими документами через электронную почту и/или на бумажном носителе.

16. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 16.1. Договор считается заключенным с момента принятия его условий (акцепта) Покупателем, а именно с момента оплаты Покупателем Счета, выставленного Фирмой на основании Заказа Покупателя, и действует **до 31 декабря 2023 года** включительно. При этом, полная оплата Счета свидетельствует о его подтверждении Покупателем, соответственно, также признается акцептом (принятием) в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации и означает ознакомление и согласие со всеми пунктами Договора и информацией, указанной в Счете.
- 16.2. Фирма оставляет за собой право вносить изменения и/или дополнения в Договор, информируя о таких изменениях Покупателя путем публикации новой версии Договора на Сайте не менее чем за 1 (один) календарный день до вступления таких изменений в силу. Покупатель вправе отвергнуть произведенные изменения и/или дополнения в Договор, что означает отказ Покупателя от поставки Продукции и прекращение Договора.
- 16.3. Настоящий Договор не считается заключенным в случае, если на момент направления Фирме Заказа между Сторонами заключен и действует иной договор поставки.
- 16.4. В случае прекращения действия Договора его положения сохраняют свою силу для обязательств, возникших на его основе и не исполненных Сторонами в период его действия.

17. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 17.1. Телефон для предоставления консультаций: +7 (495) 989-62-20; 8-800-100-24-42.
- 17.2. Адрес электронной почты технической поддержки - support@omnicomm.ru.
- 17.3. Адрес WEB-сайта, содержащий программное обеспечение и документацию - www.omnicomm.ru.
- 17.4. По всем претензиям и искам третьих лиц относительно качества, количества Продукции, реализованной Покупателем, ответственность несёт Покупатель.
- 17.5. Ни одна из Сторон не имеет права передачи своих прав и обязанностей по Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, если иное не предусмотрено Договором.
- 17.6. В случае если отдельные положения Договора окажутся недействительными или неисполнимыми, это не влияет на действительность остальных положений Договора, и Стороны должны по взаимному согласию заменить такие недействительные положения эквивалентными, по существу, в экономическом смысле условиями. То же применимо при отсутствии необходимого Сторонам положения в Договоре.
- 17.7. Стороны обязуются извещать друг друга об изменении своих реквизитов (в том числе, адреса, банковские реквизиты, электронная почта и т.д.), о прекращении или об изменении полномочий лиц, указанных в разделе 18 Договора, путем направления письменного уведомления другой Стороне в течение 1 (одного) рабочего дня с даты такого изменения. В противном случае указанные в разделе 18 Договора реквизиты считаются достоверными, и все риски, связанные с исполнением второй Стороной обязательств по указанным реквизитам, несет Сторона, не уведомившая о таких изменениях.
- 17.8. Сообщения Покупателя об изменении отгрузочных реквизитов принимаются Фирмой не позднее 5 (пяти) календарных дней до даты отгрузки соответствующей партии Продукции. В случае несвоевременной передачи информации все расходы, связанные с переадресовкой груза (Продукции), несёт Покупатель.
- 17.9. При размещении Заказа Покупатель выражает согласие на обработку своих данных, в т.ч. персональных, и реквизитов, включая сбор, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе предоставление сведений о Покупателе третьим лицам с использованием средств автоматизации или без использования таких средств), обезличивание, блокирование, уничтожение данных и реквизитов, предоставленных для целей заключения и исполнения Договора, а также для обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов.
- 17.10. По всем вопросам, не предусмотренным Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

18. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**Фирма****ООО «Омникомм Технологии»**

Адрес местонахождения: 141108, Московская область, г. Щёлково, ул. Фабричная, д. 1, стр. 7, пом. ТЗ-1А

Адрес для корреспонденции: 127055, г. Москва, ул. Бутырский вал, д. 68/70, стр.1, офис 41

ИНН/КПП 5050125910/ 505001001

ОГРН: 1165050053024

Банковские реквизиты:

р/с: 40702810700000202968

Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО)

БИК: 044525411,

к/с: 30101810145250000411

Тел./факс: (495) 989-62-20

Генеральный директор: Рудницкий Андрей Викторович

Главный бухгалтер: Рудницкий Андрей Викторович

Электронная почта (e-mail):

Документооборот: info@omnicomm.ru, doc@omnicomm.ruОтдел продаж: sales@omnicomm.ruЛогистика: logist@omnicomm.ru, buzov@omnicomm.ruОтдел гарантии: warranty@omnicomm.ru